

COMUNE DI PALOMONTE
PROVINCIA DI SALERNO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10

SETTORE N. 10
Del 27/12/2018

GENERALE N. 725
DETERMINA N. 136

Oggetto: FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO. LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE.
PERIODO GENNAIO - NOVEMBRE 2018.

Il giorno 27/12/2018 nella Casa Comunale, il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, assunte le funzioni e le responsabilità gestionali CONFERITE CON DECRETO SINDACALE N.6786 DEL 04/09/2018, ha adottato la determinazione in oggetto.

Il Responsabile
F.to ANTONIO A. GIGLIO

IL RESPONSABILE /COORDINATORE

VISTO il decreto Sindacale Prot. n. 5123 del 28.7.2007, parzialmente annullato e modificato con successivo decreto Prot. n. 312 del 12.1.2007, con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte, in armonia con le richiamate determinazioni del Coordinamento Istituzionale ed ai sensi dell'art. 9 della convenzione sottoscritta in data 20.7.2006 per l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione associata dei servizi previsti dal Piano di Zona, nominò il dipendente Antonio Armando Giglio Responsabile/Coordinatore del Piano di Zona S10, attribuendogli le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;

VISTO, altresì, il decreto Prot. n. 4088 del 10.6.2011 il Sindaco del Comune di Palomonte confermò il dipendente Antonio Armando Giglio l'incarico di Responsabile/Coordinatore del Piano di Zona per la Dignità e la Cittadinanza Sociale del Distretto Sociale S3 ex S10;

VISTO, il decreto Prot. n. 5884 del 01.08.2013 con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO il decreto Prot. n. 5432 del 19.06.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, il decreto Prot. n. 8507 del 09.10.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, il decreto Prot. n. 7 del 02.01.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, il decreto Prot. n. 5168 del 03.07.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, infine, decreto Prot. n. 6786 del 04.09.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale al fine dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

RILEVATO:

CHE il Dr. Mario Dante, a seguito di scorrimento della graduatoria relativa alla selezione pubblica svolta per il reclutamento del Contabile – Esperto Rendicontazione Europea - Distretto Sociale S3 ex S10;

CHE, dal 04/12/2017 a tutt'oggi il Dr. Dante Mario svolge l'attività di Contabile – Esperto Rendicontazione Europea del Distretto Sociale S3 ex S10 in qualità di dipendente a tempo determinato - Part-Time 16 ore settimanali - Cat. C Pos. Economica C1;

DATO ATTO che l'Ufficio del Piano di Zona S3 ex S10 non dispone di autovetture utilizzabili per le trasferte del personale;

CONSIDERATO che il Professionista sopra generalizzato, per l'espletamento di pratiche amministrative al di fuori della sede del Piano di Zona utilizza il proprio automezzo;

CHE, come previsto dall'art. 6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, approvato con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 5 del 26.09.2006, al personale spettano le indennità previste dalla normativa vigente in materia. In particolare, a seconda dei casi

spettano: premi di produttività, rimborsi spese, indennità di presenza, compensi, spese per trasferte, straordinari;

VISTA la Legge n.122/2010, articolo 6 comma 12 che prevede la disapplicazione delle norme che prevedono il rimborso dell'indennità chilometrica per i dipendenti pubblici che utilizzano il proprio mezzo per le missioni di servizio pari ad un quinto del costo del carburante;

RICHIAMATA la deliberazione n. 8 del 07.02.2011 della Corte dei Conti, Sezioni Riunite, che prevede in caso di autorizzazione da parte dell'Amministrazione all'uso del mezzo proprio, un rimborso spese limitato alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

VISTI i fogli missione presentati dal Dr. Mario Dante, relativi al rimborso spese di n. 2 missioni da gennaio a novembre 2018, per un importo complessivo di € 60,40;

VISTO, altresì, il richiamato art. 6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano;

RITENUTO dover disporre per il Dr. Mario Dante, la relativa liquidazione sulla base dei fogli missione presentati;

VISTA, la determinazione dirigenziale n. 681 avente ad oggetto "FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO. IMPEGNO DI SPESA – Esercizio finanziario 2017 -";

RISCONTRATA la propria competenza;

DETERMINA

1. **DI** liquidare e pagare, a titolo di Rimborso Spese n. 2 missioni da gennaio a novembre 2018, al Dr. Mario Dante, Contabile – Esperto Rendicontazione Europea - del Distretto Sociale S3 ex S10, la somma complessiva di € 60,40 determinata come precisato in narrativa;
2. **DI** Imputare la Spesa Complessiva di € 60.40 al Cap. 5005 art. 9 – Progetto "Ufficio di Piano" II Annualità III P.S.R. – RR. PP. 2017;
3. **DI** dare Atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013;
4. **DI** dare Atto, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e del D.Lgs. n. 50/2016 che:
 - Il Responsabile del presente procedimento è Antonio Armando Giglio;
 - Ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono di motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
 - Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - a) giurisdizionale al TAR ai sensi del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;
 - b) straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi del DPR n. 1199/71.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Palomonte, 27/12/2018

Il Responsabile - PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10
F.to ANTONIO A. GIGLIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ERNESTO CRUOGGIO, Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile della sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE .

Palomonte, 27/12/2018

Il Responsabile dell' Area Finanziaria
F.to ERNESTO CRUOGGIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa.

T. F. S. I.	P.E.G.	Articolo	Anno Liq.	Liquidazione N.	Importo
7. 2. 1. 2.	5005	009	2018	1797	60,40

Palomonte, 27/12/2018

Il Responsabile dell' Area Finanziaria
F.to ERNESTO CRUOGGIO

**N° 1265 del Registro delle
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi **27/12/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **11/01/2019** .

L'impiegato
F.to ANTONIO A. GIGLIO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li 27/12/2018

Il Responsabile
ANTONIO A. GIGLIO
